



## Modalità di gestione dell'eventuale rimborso

Poste Italiane S.p.A. provvederà a riconoscere eventuali rimborsi mediante:

- accredito su conto corrente postale n.** .....
- bonifico bancario su conto corrente IBAN** .....

Nel caso in cui non venga indicato un rapporto di conto corrente postale o bancario, Poste Italiane provvederà all'eventuale rimborso nelle seguenti modalità:

- per importi fino a 1.000 € e unico intestatario del rapporto: pagamento in contanti presso qualsiasi Ufficio Postale, (a tal riguardo il Cliente riceverà una comunicazione spedita tramite raccomandata all'indirizzo indicato nella sezione "Informazioni per la gestione del reclamo");
- per importi superiori a 1.000 € o nei casi di contestazione del rapporto: pagamento con assegno postale vidimato spedito tramite raccomandata all'indirizzo di postalizzazione del rapporto/carta.

## Avvertenze

**I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori; la mancata compilazione di un campo obbligatorio può comportare l'impossibilità di prendere in carico il reclamo.**

Questo modulo può essere:

- consegnato all'Ufficio Postale;
- inviato a mezzo fax al n. 06-59580160;
- spedito per posta ordinaria o, a scelta del cliente, con posta raccomandata con ricevuta di ritorno a Poste Italiane S.p.a. – Patrimonio BancoPosta – Gestione Reclami – Viale Europa, 190 – 00144 Roma;
- inviato via PEC all'indirizzo reclami.bancoposta@pec.posteitaliane.it;
- in alternativa si può inviare elettronicamente il modulo di reclamo dal sito [www.poste.it](http://www.poste.it).

Poste Italiane esamina il reclamo e comunica l'esito al cliente nei termini indicati nel "Regolamento del Servizio dei Reclami BancoPosta" disponibile sul sito [www.poste.it](http://www.poste.it).

## Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003

Poste Italiane, Titolare del trattamento, la informa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, che i Suoi dati riportati nel presente modulo saranno trattati esclusivamente per la gestione della trattazione del reclamo. Per conoscere nel dettaglio, modalità del trattamento, soggetti che possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali, esercizio dei suoi diritti, si rinvia all'informativa privacy rilasciata in sede di richiesta di apertura del Prodotto oggetto del reclamo.

Firma del cliente .....

## Sezione riservata a Poste Italiane S.p.A. – Patrimonio BancoPosta

(da compilare solo per richiesta presentata in Ufficio Postale)

Denominazione Ufficio Postale ..... Frazionario ...../.....

Firma per esteso dell'Incaricato di Poste Italiane S.p.A. - Patrimonio BancoPosta .....

Firma del Direttore ..... Timbro a Data .....