

Gentile Cliente,

con il presente documento, Lei ha la possibilità di diventare cliente Sorgenia, subentrando al contratto di fornitura in essere di un Nostro cliente, secondo le modalità previste dall'Autorità per l'Energia Elettrica ed il GAS.

Il modulo allegato si divide in 3 parti:

- **Compilazione Anagrafica Subentrante e Cedente**, nella quale dovranno essere indicati i dati anagrafici delle 2 parti (Lei come Subentrante o Nuovo Intestatario e il precedente cliente quale Cedente);
- **Autocertificazione**, dove Lei dichiara di subentrare alla fornitura Gas relativa al contatore (di cui troverà gli estremi nella pagina seguente indicato con il dato PDR) con autolettura del contatore.
Il codice PDR identifica univocamente il contatore nella rete elettrica della società di distribuzione,
- **Richiesta Dati RID**; l'attivazione del RID per il pagamento delle fatture Le permette di evitare disservizi o ritardi dovuti a terzi nel recapito a domicilio della fattura, i costi legati ad un eventuale bonifico, attese agli uffici postali.

Nel caso dovesse avere difficoltà nella compilazione del modulo seguente abbiamo predisposto una piccola guida alla compilazione che trova in coda del modulo stesso.

Il modulo, compilato in ogni sua parte e firmato, può pervenirci, allegando copia dei documenti di identità di entrambi i sottoscrittori (per le aziende servono i documenti di riconoscimento dei legali rappresentanti), tramite:

- via mail all'indirizzo customercare@sorgenia.it
- via fax al numero **02 45 88 23 22**
- via posta all' indirizzo **Sorgenia S.p.A. - Casella Postale 14287 - 20152 Milano.**

A seguito della ricezione del modulo, compilato secondo le indicazioni sopra riportate, entro le 48 ore lavorative successive la Sua pratica sarà completata, permettendole di diventare a tutti gli effetti cliente Sorgenia.

Le confermeremo l'avvenuta gestione tramite un contatto ai recapiti che ci indicherà nel modulo.

Le ricordiamo che, con la prima fattura utile, Lei sarà abilitato all'area riservata My Sorgenia del nostro sito www.sorgenia.it.

Questo le permetterà di controllare in ogni momento tutti i dati che ci ha fornito oltre che visualizzare, scaricare e stampare in copia conforme tutte le fatture emesse.

Se ha scelto il pagamento tramite RID , una volta ricevuta la prima fattura, contattando il nostro Servizio Clienti potrà attivare gratuitamente il servizio di **fatturazione elettronica**, che le permetterà di ridurre i costi relativi alla stampa e all' invio della fattura cartacea aiutandoci anche a preservare l'ambiente.

Nel caso decidesse di confermarci la Sua scelta, Le diamo il benvenuto e La ringraziamo per avere scelto Sorgenia.

Cordiali saluti,

Servizio Clienti Sorgenia

[Quadro A]

Sorgenia SpA
Servizio Assistenza Clienti

 **800.294.333**
lunedì - venerdì dalle 8 alle 22
sabato dalle 8 alle 20
festività nazionali escluse

 **02.45.882.322**

 customercare@sorgenia.it

  [sorgenia](https://www.facebook.com/sorgenia)

 **Casella Postale 14287**
20152 Milano

AREA WEB RISERVATA

 My SORGENIA

accessibile da www.sorgenia.it

Richiesta di Subentro nella Somministrazione di GAS

Ns. Rif.:
Codice Matricola:

Codice Cliente Subentrante:
Codice PDR:

ANAGRAFICA DEL SUBENTRANTE**IDENTIFICAZIONE DELLA PERSONA FISICA SUBENTRANTE NELLA SOMMINISTRAZIONE**

Nome e Cognome: _____
Codice fiscale: _____

I SUOI CONTATTI

Telefono: _____ Fax: _____
Cell: _____ e-mail: _____@_____

0	4																				
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice Carta Nectar:

INDIRIZZO DELLA LOCALITA' DI SOMMINISTRAZIONE

Comune: _____ n°: _____
CAP: _____ Provincia: _____

INDIRIZZO DI SPEDIZIONE DELLA FATTURA

Via: _____ n° _____
Comune: _____
CAP: _____ Provincia: _____

ANAGRAFICA DELL' INTESTATARIO**IDENTIFICAZIONE DELLA PERSONA FISICA INTESTATARIA DELLA SOMMINISTRAZIONE**

Codice Cliente dell'intestatario:

Nome e Cognome:

Codice Fiscale:

Cognome :

Nome

Telefono: _____

Cell _____

 Marcare in caso di irreperibilità del cliente cedente

Sorgenia SpA
Servizio Assistenza Clienti

**800.294.333**

lunedì - venerdì dalle 8 alle 22
sabato dalle 8 alle 20
festività nazionali escluse

**02.45.882.322**

customercare@sorgenia.it



sorgenia



Casella Postale 14287
20152 Milano

AREA WEB RISERVATA

My SORGENIA

accessibile da www.sorgenia.it

[Quadro B]

RICHIESTA DI SUBENTRO NELLA SOMMINISTRAZIONE

Il sottoscritto	
intestatario della somministrazione gas	
e	
il sottoscritto	
subentrante nella somministrazione gas	
RICHIEDONO	
CHE:	
subentri nella somministrazione di gas da parte di Sorgenia S.p.A. nella seguente località di somministrazione	
Località	Codice PR (presente in fattura)
_____	_____
I consumi prelevati dovranno essere fatturati al subentrante a partire dal mese di _____ anno _____, subordinatamente al verificarsi delle condizioni sospensive di cui all'articolo 4.1 delle Condizioni Generali di Contratto.	
Con la presente Richiesta il subentrante dichiara di aver preso visione e di aver debitamente sottoscritto il contratto di somministrazione, composto da Modulo di Adesione, Condizioni Generali di Fornitura e Allegato Economico, come allegati al presente modulo, dichiara di non essere mai risultato moroso in relazione ad eventuali precedenti contratti di somministrazione stipulati con Sorgenia e accetta che, nel caso tale dichiarazione risulti non rispondente al vero, Sorgenia avrà il diritto di risolvere il contratto di somministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c.	

Timbro e firma
(Precedente intestatario)

Timbro e firma
(Subentrante)

Luogo e data: _____

Sorgenia SpA
Servizio Assistenza Clienti
 **800.294.333**
lunedì - venerdì dalle 8 alle 22
sabato dalle 8 alle 20
festività nazionali escluse
 **02.45.882.322**

 **customercare@sorgenia.it**
  **sorgenia**
 **Casella Postale 14287**
20152 Milano

AREA WEB RISERVATA

accessibile da www.sorgenia.it

ALTRI DATI

INDIRIZZO DI SPEDIZIONE DELLE FATTURE A CARICO DELL'INTESTATARIO DELLA SOMMINISTRAZIONE	
Via: _____	n° _____
Comune: _____	
CAP: _____	Provincia: _____
In caso di non reperibilità del precedente intestatario della somministrazione compilare la dichiarazione sottostante:	
Il sottoscritto _____ dichiara la non reperibilità del precedente intestatario della somministrazione alla data della presente Richiesta.	
Luogo e data: _____	Firma _____
Per una corretta fatturazione le chiediamo di fornirci l'Autolettura del suo contatore compilando la dichiarazione sottostante:	
Autolettura : _____	
Data rilevazione : _____	

Ai sensi e per gli effetti di cui al secondo comma dell'art. 1341 c.c. e dell'art. 1342 c.c., il soggetto subentrante nella somministrazione dichiara di aver letto attentamente e compreso il contenuto della presente Richiesta, nonché di approvare specificatamente le disposizioni qui contenute in base alle quali:

- la somministrazione di energia elettrica da parte di Sorgenia è subordinata al verificarsi delle condizioni sospensive di cui all'articolo 4.1 delle Condizioni Generali di Contratto;

- Sorgenia ha il diritto di risolvere il contratto di somministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora la dichiarazione rilasciata dalla subentrante circa il fatto di non essere stato morosa in relazione a precedenti contratti di somministrazione stipulati con Sorgenia risulti non rispondente al vero.

Timbro e Firma
(Subentrante)

[Quadro C]

Mandato per Addebito Diretto SEPA Core

Riferito al Punto di Prelievo (PR): _____

Banca: _____

Agenzia: _____

Coordinate bancarie del conto corrente da addebitare

IBAN

CODICE SWIFT/BIC

Dati del titolare del conto (Persona fisica con firma sul conto corrente aziendale)

Nome e Cognome: _____

Indirizzo: _____ n° _____

CAP: _____ Comune: _____ Provincia: (_____) _____

Paese: Italia

Codice Fiscale: _____

 Adesione

Il sottoscritto debitore autorizza: (a) Sorgenia a disporre addebiti, in via ricorrente, sul conto corrente sopra indicato; (b) la propria banca (PSP) ad eseguire l'addebito secondo le disposizioni impartite da Sorgenia. Il rapporto con il PSP è regolato dal contratto stipulato dal Debitore con il PSP stesso. Il sottoscrittore ha facoltà di richiedere al PSP il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel suddetto contratto; eventuali richieste di rimborso devono essere presentate entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Il Cliente si impegna a corrispondere l'importo indicato in fattura entro 20 (venti) giorni dalla data di emissione della stessa mediante addebito diretto su conto corrente ovvero, ove ciò non risultasse possibile, mediante i metodi di pagamento alternativi comunicati in fattura. In conformità alle applicabili previsioni normative relative alla regolazione dei pagamenti interbancari e senza pregiudizio per le altre previsioni di cui all'articolo 8 delle Condizioni Generali di Contratto, qualora il Cliente abbia deciso di avvalersi della modalità di pagamento tramite SEPA Direct Debit (SDD), l'addebito in favore di Sorgenia avverrà mediante le procedure e le tempistiche previste dal sistema SDD. Le Parti concordano espressamente che Sorgenia, in aggiunta alle fatture periodiche previste dal presente Contratto, non invierà al Cliente alcuna preventiva notifica (pre-notification) aggiuntiva circa la data di addebito e l'importo dei singoli pagamenti. Il Cliente pertanto riconosce e accetta che tali dati saranno esplicitati direttamente ed unicamente all'interno delle rispettive fatture, anche per le finalità di cui alla normativa SEPA. Le Parti concordano inoltre che (i) il Cliente riceverà tali dati secondo le tempistiche applicabili alla fatturazione da parte di Sorgenia di quanto previsto dal presente Contratto, e (ii) tali tempistiche potrebbero comportare un preavviso inferiore – rispetto alla data di effettiva regolazione - di quanto eventualmente prescritto dalla normativa applicabile.

DATI DEL CREDITORE: Sorgenia SpA Sede legale: Via Vincenzo Viviani, 12 - 20152 Milano - Italia C.F. 07756640012
Casella 14287 - 20152 Milano
Codice Identificativo del Creditore: IT340010000012874490159

Luogo e data: _____

Firma _____

Sorgenia SpA
Servizio Assistenza Clienti



800.294.333
lunedì - venerdì dalle 8 alle 22
sabato dalle 8 alle 20
festività nazionali escluse



02.45.882.322

@ **customercare@sorgenia.it**
f **sorgenia**
✉ **Casella Postale 14287**
20152 Milano

AREA WEB RISERVATA

My SORGENIA

accessibile da www.sorgenia.it

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

SUBENTRO CLIENTE SORGENIA [Quadro A]

Campi Pre Compilati:

- **NS Rif.:** Rappresenta il n° di riferimento pratica di Sorgenia, relativo alla pratica di subentro in questione. Questo permetterà, comunicandola all'operatore, di verificare con maggior precisione la richiesta.
- **Codice Cliente Nuovo Intestatario:** Rappresenta il n° identificativo del nuovo cliente Sorgenia.
- **Codice Presa\Codice POD:** Sono 2 codici relativi al contatore e generati dal distributore. Quest'ultimo rappresenta il proprietario del contatore e l'azienda che ne ha effettuato l'installazione e che si occupa della gestione tecnica, come ad esempio Enel Distribuzione S.p.a.

Riquadri e spazi da compilare:

- **Anagrafica del soggetto Subentrante nella somministrazione:** rappresenta lo spazio dove riportare tutti i dati del nuovo soggetto subentrante nella somministrazione, che subentrerà al contratto di fornitura già esistente su quel contatore con Sorgenia, con il fine di cambiare intestazione senza interruzione della fornitura di energia elettrica.
- **Anagrafica del precedente intestatario della somministrazione:** Rappresenta lo spazio dove indicare i dati necessari ad identificare il precedente intestatario, già cliente Sorgenia e attuale contrattualizzata.

DICHIARAZIONE DI SUBENTRO [Quadro B]

Primo riquadro:

- **Autocertificazione:** Questa parte rappresenta un modello di autocertificazione, dove il nuovo cliente DICHIARA di subentrare al contratto in essere del precedente cliente Sorgenia, a parità delle precedenti condizioni economiche. Questa sezione dovrà essere compilata in ogni sua parte indicando in modo chiaro:
 1. **la data di inizio fornitura:** che dovrà decorre dal primo giorno del mese nel quale si subentra.
 2. **Località:** Si riferisce all'indirizzo dov'è ubicato il contatore.
 3. **Codice Cliente (in fattura):** Rappresenta il codice cliente del cedente, che essendo già in fornitura e avendo ricevuto fatture, conosce il proprio codice cliente.
 4. **Timbro e Firma:** Il modulo dovrà essere timbrato e firmato da entrambe le parti, sia il cliente cedente che il nuovo intestatario o subentrante.

Altri Dati:

- **Indirizzi di spedizione della fattura a carico del cedente:** questa sezione permette di poter inviare al cliente, precedente intestatario eventuali comunicazioni informative o contabili, sino al completamento della pratica di subentro. Es.: nel caso il cliente si rivelasse a credito e Sorgenia dovesse emettere una nota di credito a chiusura del precedente rapporto, al fine di sanare la situazione contabile è importante essere a conoscenza dell'indirizzo al quale inviare la documentazione o il recapito per completare la gestione del rimborso.
- **Dichiarazione di irreperibilità del cedente:** questa sezione va compilata nel caso il cedente fosse per qualsiasi motivo irreperibile.

MODULO PER IL PAGAMENTO MEDIANTE ADDEBITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO [Quadro C]

In questa sezione il cliente subentrante può riportare i dati relativi al conto corrente sul quale vuole che venga generato l'addebito RID.

Sorgenia SpA
Servizio Assistenza Clienti

 **800.294.333**
lunedì - venerdì dalle 8 alle 22
sabato dalle 8 alle 20
festività nazionali escluse

 **02.45.882.322**

 **customercare@sorgenia.it**

  **sorgenia**

 **Casella Postale 14287**
20152 Milano

AREA WEB RISERVATA

 **My SORGENIA**

accessibile da www.sorgenia.it